

onboarding|KIT



CO|CREACIÓN

Sinergias Proyectos Ingenia Challenge

onboarding kit by **OSMOTIC**

admissions | EMAIL

Habrás recibido un email muy importante con las instrucciones.
Sigue todas las instrucciones.



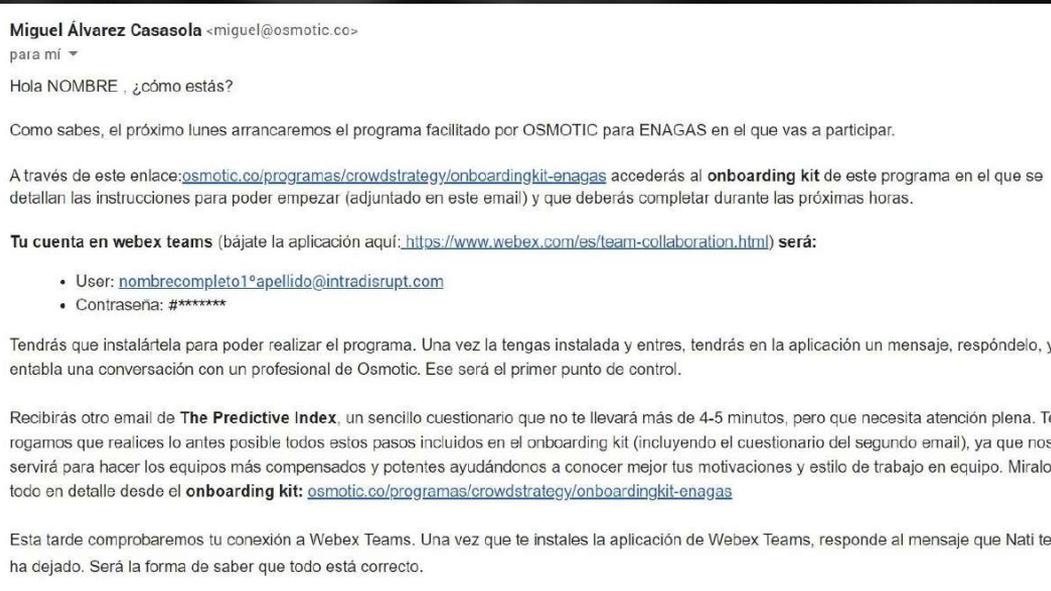
Webex Teams es una aplicación para el trabajo en equipo contínuo con reuniones de video, mensajes grupales, de archivos y pizarra interactiva. Tras recibir el email de Osmotic con tu cuenta de Webex Teams, tendrás que **guardar el usuario y la contraseña que te proporcionaremos en ese email.**



The Predictive Index es un instrumento que mide las necesidades motivacionales y ayuda a entender mejor los comportamientos de las personas.



Google Drive es un recurso importante para los equipos que colaboran en proyectos. Con él podrás trabajar en tiempo real sobre el reto al que te enfrentas desde PC o con el móvil, y compartirás los documentos con el resto de tu equipo.



Webex TEAMS | activa tu cuenta



Hemos creado un email **nombreapellido@intradisrupt.com** para ti* (éste será tu usuario de Webex Teams), que será tu usuario en Webex Teams. Para activar la cuenta solo tienes que seguir los tres siguientes pasos:

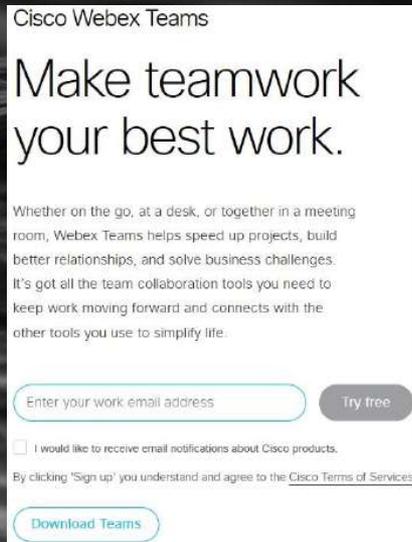
Como sabes, el próximo lunes arrancaremos el programa fac

A través de este enlace: osmotic.co/programas/crowdstrategy, detallan las instrucciones para poder empezar (adjuntado en

Tu cuenta en webex teams (bájate la aplicación aquí: <https://>

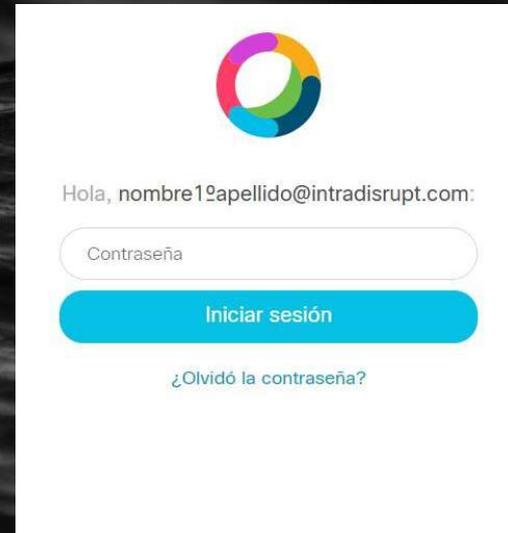
- User: **nombrecompleto1°apellido@intradisrupt.com**
- Contraseña: #*****

Tendrás que instalártela para poder realizar el programa. Una entabla una conversación con un profesional de Osmotic. Es



2. Descárgate la app de Webex Teams e instálatala en tus dispositivos.

No pongas tu email personal, sino el que te hemos generado nosotros.



3. Añade tu usuario y la contraseña que aparece en ese email para activar tu cuenta

**Si tienes nombre compuesto, el email será nombrecompleto1°apellido@intradisrupt.com*

Webex TEAMS | 1. Descarga la app



Webex Teams es una aplicación para el trabajo en equipo continuo con reuniones de video, mensajes grupales, intercambio de archivos y pizarra interactiva.

DESCARGA LA APP

En tu ordenador ([enlace](#))

Make teamwork
your best work.

Whether on the go, at a desk, or together in a meeting room, Webex Teams helps speed up projects, build better relationships, and solve business challenges. It's got all the team collaboration tools you need to keep work moving forward and connects with the other tools you use to simplify life.

Enter your work email address

Try free

I would like to receive email notifications about Cisco products.

By clicking "Sign up" you understand and agree to the [Cisco Terms of Services](#).

Download Teams

DESDE MÓVIL O TABLET

Descarga Webex Team en tus dispositivos móviles



Si accedes desde la web principal de Cisco, **deberás seleccionar la opción de Webex Teams.**

Obtenga la solución Webex que necesita.

Webex Meetings
¿Busca videoconferencias en tiempo real?
Video HD para reuniones cara a cara
Opciones flexibles para llamadas de conferencia de solo audio
Pantallas compartidas sencillas
Reúname a través de cualquier dispositivo
Download for macOS

Webex Teams
¿Busca mensajería y colaboración en equipo?
Mensajería grupal e individual
Pizarras digitales bidireccionales
Uso compartido de archivos y contenido enriquecido
Videollamadas
Download for macOS
Descargar la VDI de Teams (próximamente)

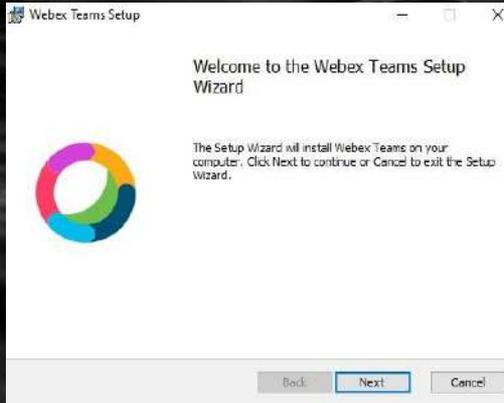
También disponible aquí:
Download on the App Store | GET IT ON Google Play

[Visualización en MAC](#)

Webex **TEAMS** | 1. Instala Webex Teams



Si accedes desde la web principal de Cisco, **deberás seleccionar la opción de Webex Teams tanto en el ordenador como en el móvil.**



INSTALA

Sigue los pasos de instalación desde la página de Cisco y la app

Webex TEAMS | 2. activa tu cuenta



Hemos creado un email **nombreapellido@intradisrupt.com** para ti (éste será tu usuario de Webex Teams), que estará redireccionado a tu correo. Para activar la cuenta solo tienes que seguir los tres siguientes pasos:

Introduzca su dirección de correo electrónico

nombre1?apellido@intradisrupt.com

Siguiente

¿Necesita ayuda para iniciar sesión? [Ponerse en contacto con soporte](#)

1. Pon tu usuario.
"nombreprimerapellido@intradisrupt.com"

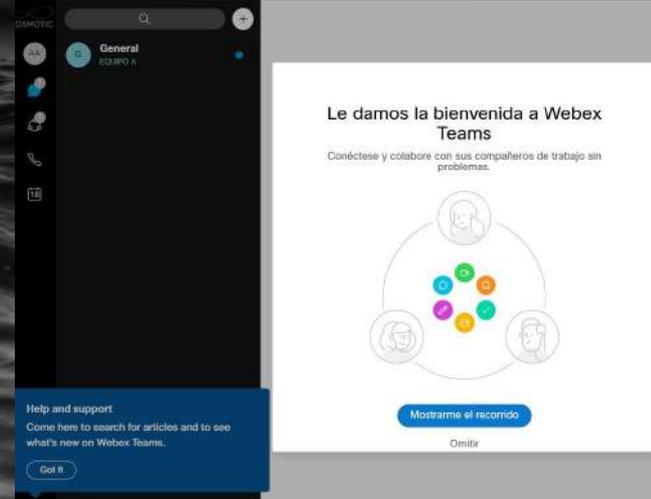
Hola, nombre1?apellido@intradisrupt.com:

Contraseña

Iniciar sesión

[¿Olvidó la contraseña?](#)

2. Pon la contraseña que te hemos enviado por correo.

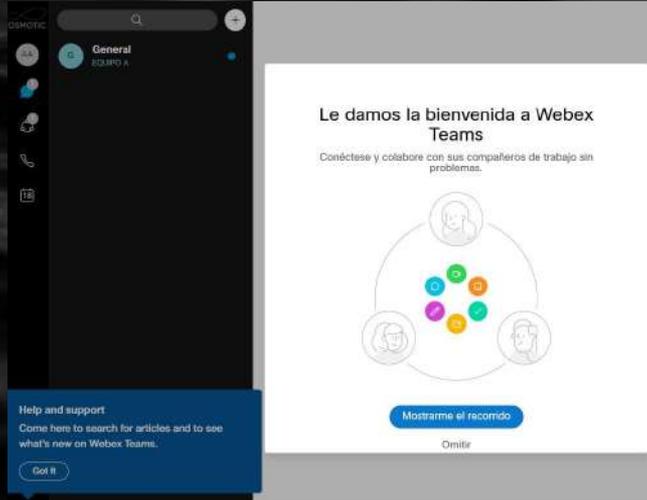


3. Sigue el recorrido de la app de Webex Teams

Webex TEAMS | 3. Punto de control. Escribe



Si todo ha ido bien, llegarás al panel que ves. Tendrás un mensaje notificado (Icono Speech bubble)



1. Pincha en el chat

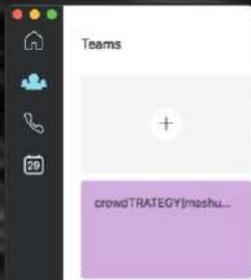


2. Responde al mensaje que te hemos dejado y mantén la conversación

Webex **TEAMS** | cómo usar la aplicación

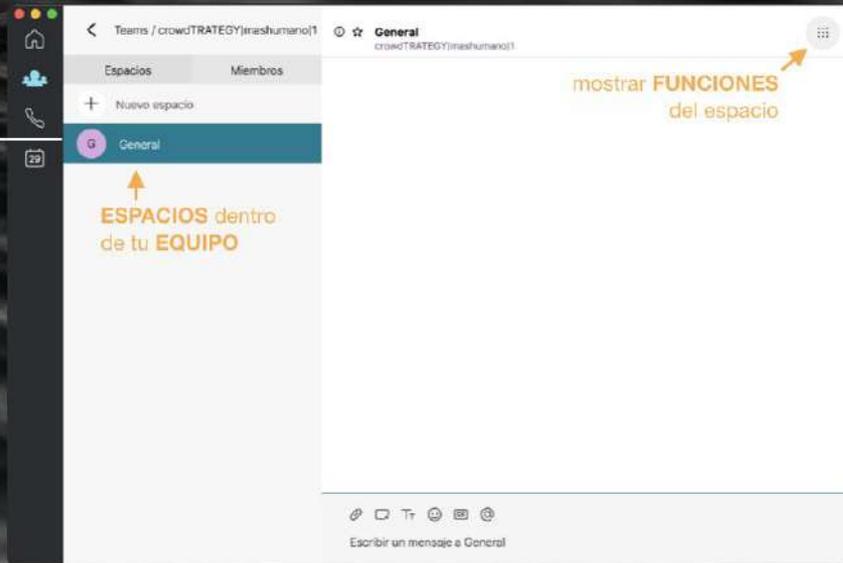


Recomendamos usar la aplicación para organizar reuniones de equipo entre sesiones. Cada equipo de trabajo tiene asignado un **EQUIPO** de Webex Teams monitorizado por OSMOTIC.



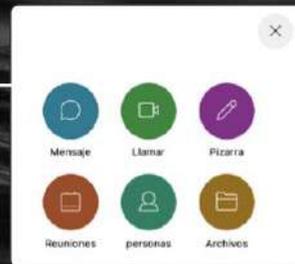
EQUIPOS

En este menú podrás ver tus equipos.



ESPACIOS

Dentro de los equipos aparecen los espacios. Puedes crear y unirse a todos los que quieras.



FUNCIONES

Podrás ver los archivos enviados en el espacio, hacer video-llamadas, programar reuniones.

Webex TEAMS | cómo usar la aplicación



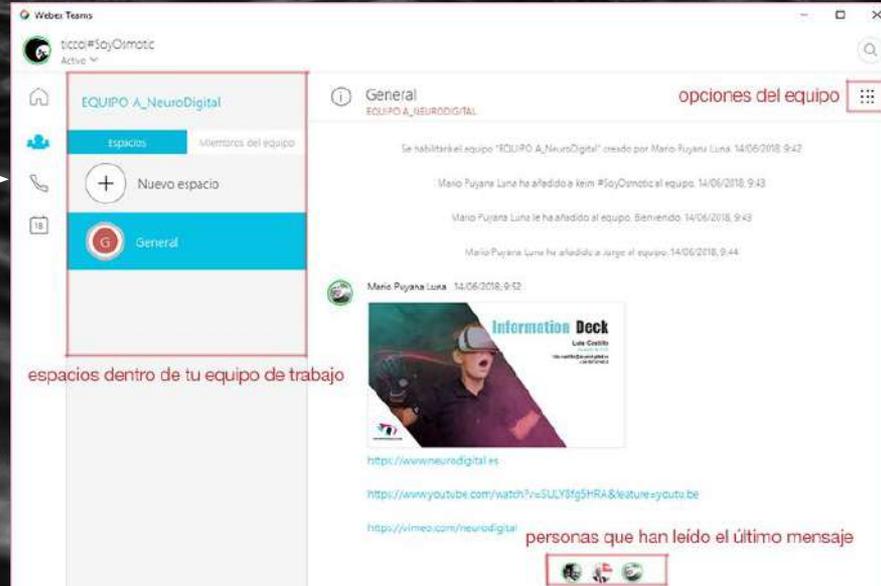
Recomendamos usar la aplicación para organizar reuniones de equipo entre sesiones. Cada equipo de trabajo tiene asignado un **EQUIPO** de Webex Teams monitorizado por OSMOTIC.

equipos



En este menú podrás ver tus equipos.

espacios



espacios dentro de tu equipo de trabajo

Dentro de los equipos aparecen los espacios. Puedes crear y unirse a todos los que quieras.

funciones



Podrás compartir archivos, realizar videollamadas, planificar reuniones, trabajar en la pizarra interactiva.

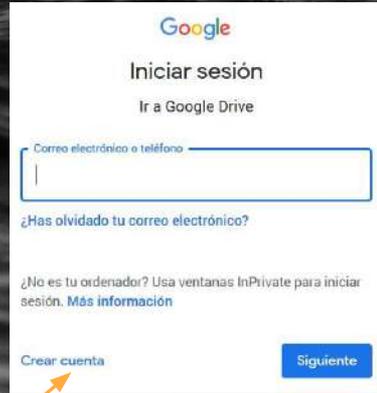
Google **DRIVE** | Alta (sólo si no tienes cuenta de Google)



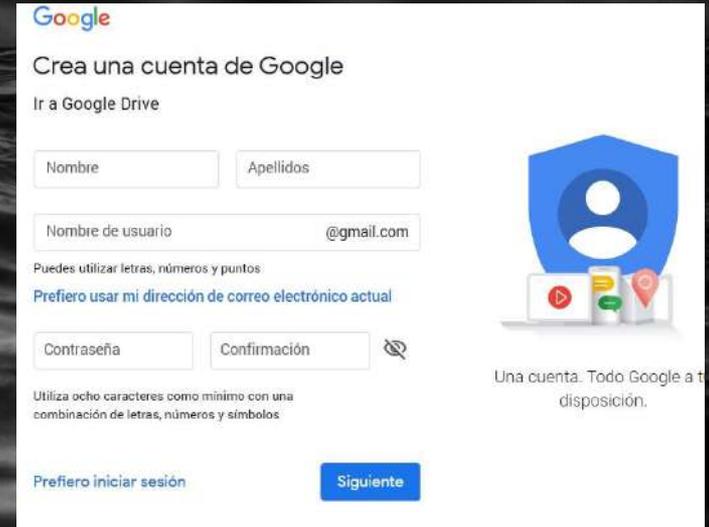
Google Drive sólo se puede usar a través de una cuenta de **Google**. Si aún no la tienes, sigue los siguientes pasos. Si no nos la has proporcionado, escríbenos a admon@osmotic.co indicando quién eres y tu correo de gmail para invitarte a la carpeta. Estos son los pasos para hacerte una cuenta en Google:



Si no nos das un gmail, te enviaremos una invitación al correo electrónico que nos has proporcionado. Dale a aceptar invitación y créate una cuenta.



También puedes hacerlo entrando en accounts.google.com y creándote una cuenta.

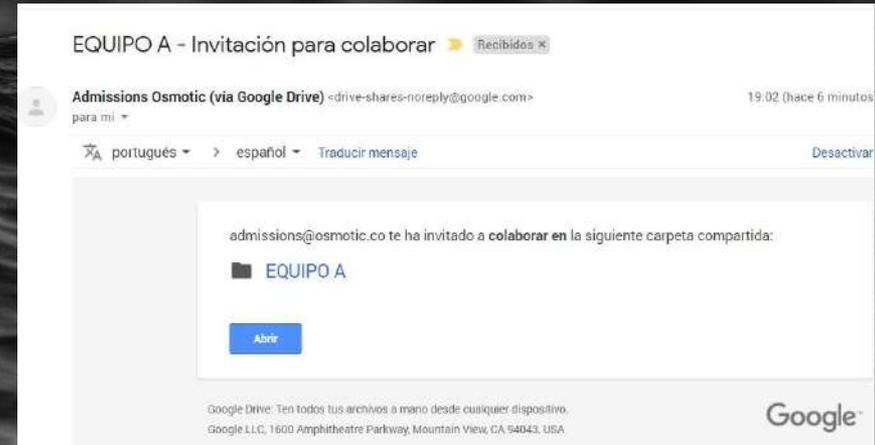
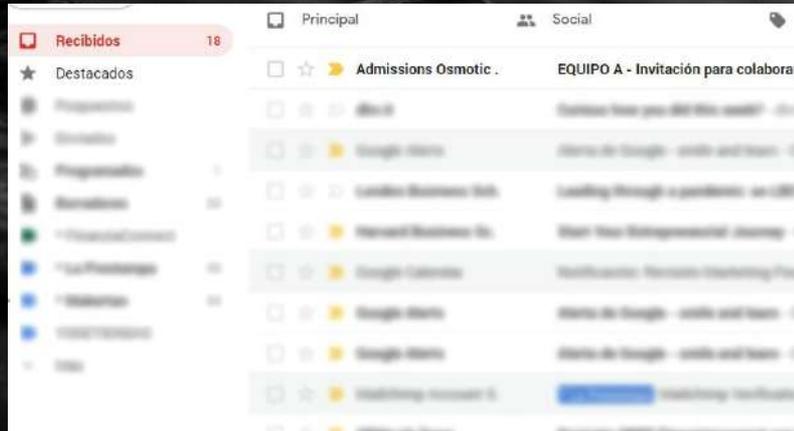


IMPORTANTE: para poder editar los archivos debes tener una cuenta de **Google**.

Google **DRIVE** | para el trabajo en equipo



Google Drive es un recurso importante para los equipos que colaboran en proyectos. Con él podrás trabajar en tiempo real sobre el reto al que te enfrentas desde PC o con el móvil, y compartirás los documentos con el resto de tu equipo. Si tienes una cuenta de Google (basta con tener un gmail), sólo debes abrir la invitación para colaborar.



Recibirás un email al correo que nos has proporcionado para invitarte a editar la carpeta de trabajo de tu equipo.

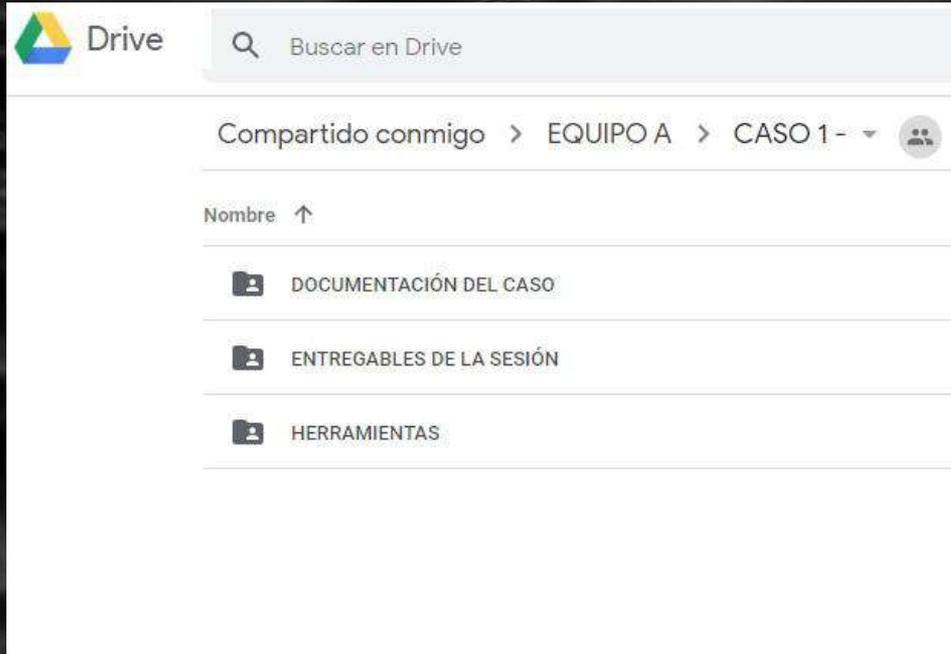
Dale a “abrir” y accederás a Drive.

IMPORTANTE: para poder editar los archivos debes tener una cuenta de **gmail**.

Google **DRIVE** | Carpetas de equipo



El alta en Google Drive es fundamental para poder acceder y entregar los hitos del programa. Para ello, únicamente necesitarás tener una cuenta de gmail (que nos proporcionará). En esa cuenta, tendrás todos los documentos que se usarán en el programa. Te llegará un mensaje parecido a este



Cada equipo cuenta con una **carpeta** en Google Drive en la que se puede **compartir** archivos de cualquier tipo (a través de enlaces) y editar en dispositivos Google.

En ella, podréis crear documentos y encontraréis **los entregables que deberéis rellenar al finalizar cada sesión.**

Las carpetas se separarán como en el ejemplo.

IMPORTANTE: para poder editar los archivos debes tener una cuenta de **gmail.**

predictive **INDEX** | Assessment conductual



Para poder conformar los equipos de trabajo de esta semana intensiva, necesitaremos que previamente nos respondas a un sencillo cuestionario para conocer los motivadores de tu estilo natural de conducta. Te llegará un correo con el cuestionario

PI THE PREDICTIVE INDEX

ESPERTA ha solicitado que conteste el Predictive Index Behavioral Assessment.

¡Bienvenido/a!

Para comenzar, seleccione el idioma en el que prefiere completar la evaluación. El idioma que elija no se reflejará en los resultados de la evaluación.

Idioma
Español (Alfabetización Internacional)

Para continuar, complete los campos indicados como requeridos (*)
Dirección de correo electrónico*

admissions@osmotc.co

Nombre* Segundo nombre Apellidos*

Nombre 1º y 2º apellido

Consentimiento del evaluado*

Haciendo clic en esta casilla acepta la Política de Privacidad de Esperta (<https://www.esperta.es/politica-de-privacidad/>)

Acepto

CONTINUAR

PI THE PREDICTIVE INDEX

The Predictive Index®

✓ ¡Gracias! Tiene todo listo.

Si quiere recibir su informe automáticamente por favor seleccione uno de los ejemplos que encontrará a continuación para indicar el género de los pronombres.

"El trabaja más rápido que el promedio. Aprende y actúa con rapidez."

"Ella trabaja más rápido que el promedio. Aprende y actúa con rapidez."

No quiero recibir mi informe.

ENVIAR

Gracias por contestar el PI Behavioral Assessment™ de The Predictive Index®. Se han enviado sus respuestas.

Si tiene cualquier pregunta o necesita más información, póngase en contacto con ESPERTA.

The Predictive Index:
<http://www.predictiveindex.com/>
Su privacidad es importante para nosotros. Política de privacidad.

Se ha enviado un assessment cognitivo. Gracias por tomarse el tiempo para realizarlo.

varios|AVANCES

avances|METODOLOGÍA

[Business Model Canvas](#)

[El Factor K](#)

[El KIUB](#)

Avances de metodología osmótica

recomendaciones|VIDEOPRESENCIA

[Webex Teams Adoption Toolkit](#)

[3 tips for working with
remote team members](#)

[Working smarter anywhere](#)

información|GENERAL

DURACIÓN/HORARIO

2 sesiones videopresenciales

Trabajo continuo durante la semana

FORMATO

Videopresencial con Cisco Webex [Plataforma de Video, conferencia profesional y trabajo en equipo]

SOPORTE TÉCNICO

Para cualquier ayuda con la instalación e instalación de Webex Teams, acceso a Google Drive, o problemas en general, puedes contactar con:

Natividad Pozón Gamero

626 636 380

nati@osmotic.co

CONTACTO

Luis Mateos Keim | 653 66 14 95 | keim@osmotic.co

Pilar Nieto Torrejón | 619 960 316 | pi@osmotic.co

¿qué es OSMOTIC?

El mundo evoluciona a una velocidad en la que el conocimiento como repositorio estático de “lo que se debe hacer en un momento determinado” ha caducado. No es posible estar al día de todo, es cuestión de aprender a solucionar los nuevos problemas. En el mundo actual y en el futuro la clave del éxito es contar con líderes que sean capaces de construir soluciones en tiempo real y sobre todo en equipo, a problemas cada vez diferentes.

ENTRENAMIENTO

Entrenamos a esos líderes del cambio que las empresas del presente necesitan para enfrentar un futuro cada vez más **volátil, impredecible, complejo y ambiguo** (VUCA). Son los casos de emprendimiento, sobre tecnologías y sectores en revolución los que mejor sirven para aprender a tomar decisiones en tiempo real en situaciones impredecibles. Caso tras caso (sector tras sector y tecnología tras tecnología y un modelo de negocio tras otro) el alumno aprende que es capaz de afrontar en equipo cualquier reto y construir propuestas defendibles frente equipo promotor del proyecto del caso en cuestión.

ECOSISTEMA

En la práctica, OSMOTIC teje caso a caso un ecosistema multidisciplinar y colaborativo donde los líderes del futuro mejoran sus capacidades y metodologías de toma de decisiones estratégicas. El trabajar en equipo con el objetivo común de construir la propuesta más potente para un proyecto real es la mejor manera de generar *engagement* con el proyecto y entre los participantes.

...the **business school** as it should be

*“Si viene tu ola, una ola única e irrepetible, construye...
Súbete a ella y disfruta.”*

¡Hazte osmótico!

